

## A. INDICATIONS

### 1. LES AUTORITES ACADEMIQUES

#### 1.1. Le Recteur

En sa qualité de chef d'Etablissement, le Recteur est l'autorité numéro un de l'Ifasic. Il est chargé de la gestion et de la Direction générale de l'Etablissement. Il rend compte de sa marche au Ministre de tutelle.

Il est secondé de deux Secrétaires Généraux (Académique et Administratif) et d'un Administrateur du Budget. Ensembles, ils constituent le Comité de Gestion de l'Université qui assure la gestion journalière.

#### 1.2. Le Secrétaire Général Académique

Le Secrétaire Général Académique coordonne toutes les activités relatives au secteur académique. Il s'agit principalement, de la recherche scientifique ainsi que de l'encadrement scientifique et pédagogique des étudiants. Il s'occupe aussi de la documentation scientifique et des bibliothèques universitaires.

Il est le responsable direct des inscriptions et des cas de réinscription. Après analyse des dossiers, il peut autoriser, le cas échéant, un changement d'option ou de faculté.

Il signe les cartes d'étudiants, les attestations et autres documents académiques. Il joue un grand rôle dans le recrutement des enseignants à temps plein, des professeurs visiteurs et des professeurs à temps partiel. Il est chargé de contrôler la présence des professeurs et des étudiants pendant les enseignements.

#### 1.3. Le Secrétaire Général Administratif

Le Secrétaire Général Administratif supervise les services administratifs et techniques qui appuient les activités académiques. Il s'agit principalement de :

- La Direction du personnel
- La Direction des affaires sociales
- La Direction des œuvres estudiantines

#### 1.4. L'Administrateur du Budget

L'Administrateur du Budget s'occupe de toutes les finances de l'Ifasic et gère toutes les unités de production.

Les autorités académiques ainsi présentées ont leurs bureaux au bâtiment administratif.

## 2. LE PERSONNEL ENSEIGNANT

Chaque membre du personnel enseignant de l'université a un grade qui le situe dans une catégorie. En effet, le grade académique d'un enseignant indique à quelle catégorie professionnelle ou à quel niveau professionnel il se situe dans la hiérarchie académique.

Voici comment se présentent les différents grades et les différentes professions y afférentes :

### **2.1. Pour les enseignements dans les différentes facultés**

- Les Chargés de pratique professionnelle sont des enseignants détenteurs d'un diplôme de Licence. Ils s'occupent soit des leçons modèles, soit des travaux pratiques dans les laboratoires ou sur terrain ;

- Les Assistants d'université sont des enseignants détenteurs d'un diplôme de Licence ou équivalent obtenu avec au moins 65% aux épreuves de l'année terminale et qui ont eu au moins une fois la mention « Distinction » durant toute leur formation universitaire.

Les assistants sont des enseignants qui dirigent des travaux pratiques et encadrent des travaux de fin de cycle ou de fin d'étude sous la responsabilité d'un professeur.

Après quelques années de service, un assistant peut être promu Chef des travaux, prouvant par là qu'il a acquis une expérience satisfaisante en matière de recherche et d'enseignement ;

- Les Chargés de cours sont des enseignants qui ont déjà fait des preuves et qui ont une certaine expérience en matière de recherche dans un domaine donné. Compte tenu de leur expérience éprouvée, la faculté leur confie des cours qu'ils assurent ;

- Les Professeurs associés sont des enseignants qui ont soutenu une thèse de doctorat dans la faculté où ils travaillent ou ailleurs. Après avoir obtenu le grade de docteur dans une spécialité donnée, ils sont nommés à ce grade par arrêté ministériel du Ministre de tutelle, à la suite de la probation de la faculté d'origine.

- Après quatre ans, un professeur associé peut être promu au grade de Professeur moyennant la preuve d'une activité scientifique sanctionnée par des publications.

- Les Professeurs ordinaires sont au sommet de la hiérarchie du corps professoral de l'Ifasic. Ils obtiennent ce grade après avoir assumé pendant au moins quatre ans les cours au titre de Professeur et à la suite d'une publication scientifique abondante.

- Les professeurs émérites

- Les Professeurs visiteurs

### **2.2. Pour les bibliothèques, les musées et les laboratoires**

Il y a dans les bibliothèques, les musées et les laboratoires un personnel scientifique qui n'est pas enseignant. Ce sont des bibliothécaires, des muséologues et des laborantins. L'on peut recourir à leurs services pour un enseignement spécialisé, un travail pratique ou un travail dirigé.

### **2.3. Pour les centres de recherche**

Dans les centres de recherche, il y a des assistants et des attachés de recherche. Ils peuvent être utilisés dans l'enseignement pour un enseignement spécialisé, une conférence, un travail pratique ou un travail dirigé.

### **3. ORGANISATION DES ETUDES**

D'une manière générale, en RD Congo, les études universitaires comportent trois cycles : le Premier cycle, le Second cycle et le Troisième cycle.

#### **3.1. Le Premier cycle**

Le Premier cycle constitue les études de graduat. Les études au niveau de graduat s'étendent sur trois ans et conduisent au diplôme de gradué.

#### **3.2. Le Second cycle**

Le Second cycle qui s'étale sur une durée de deux ans conduit au grade de licencié.

#### **3.3. Le Troisième cycle**

Le Troisième cycle est généralement préparatoire au doctorat. C'est ainsi qu'il débute par le travail de recherche, aboutissant à la soutenance d'une thèse de doctorat. Il importe de commencer par entreprendre les études au niveau de Diplôme d'Etudes Supérieures (DES) ou de Diplôme d'Etudes Approfondies (DEA). C'est à l'issue de cette étape que le candidat peut être admis au Doctorat.

A l'Ifasic, les études sont regroupées en Facultés. Et chaque Faculté est subdivisée en Départements puis en options.

A la tête de la Faculté, il y a un Doyen qui est assisté par deux vice-doyens : l'un chargé de l'Enseignement, l'autre de la Recherche. Il y a aussi un secrétaire de faculté pour compléter le bureau.

La Faculté est composée de plusieurs Départements dirigés par un Chef de Département secondé par deux secrétaires dont un chargé de l'enseignement et l'autre de la recherche.

Le conseil du Département réunit tous les professeurs donnant cours au Département, le Représentant du personnel scientifique et un délégué des étudiants pour le Département.

Quant au Conseil de faculté, il réunit tous les professeurs donnant cours à la Faculté, le Représentant du personnel scientifique et un délégué des étudiants pour la Faculté.

Pour tout problème académique ou administratif, il est requis de suivre la voie hiérarchique. On s'adresse au Chef de promotion, au Chef de Département avant d'aller trouver un des Vice-Doyens et éventuellement le Doyen. Si le problème dépasse sa compétence, ce dernier le soumettra à l'un ou l'autre des secrétaires généraux.

Il convient de souligner que chaque promotion d'études est organisée. Elle se choisit librement un représentant qui joue le rôle d'intermédiaire entre les enseignants et les étudiants, entre les autorités décanales et les étudiants et entre la Coordination des étudiants et les étudiants de sa promotion.

### **4. LES ETUDES ORGANISEES A L'IFASIC ET LES DIPLOMES DECERNES**

L'Ifasic offre des études en deux facultés. A l'issue de la formation au sein de chaque filière d'études, voici les diplômes auxquels les candidats peuvent prétendre selon la réforme de la Table ronde des Universités du Congo de 2004.

Le deuxième cycle est organisé en deux facultés : la faculté des Sciences de l'Information et celle des Sciences de la Communication.

#### **4.1. La Faculté des Sciences de la Communication (FSC)**

Elle comprend deux départements :

1. Le Département de communication des organisations
2. Le Département de communication sociale

Au terme de la formation, l'étudiant reçoit le diplôme de Licence en Sciences de l'Information et de la communication, option communication des organisations ou communication sociale.

#### **4.2. La Faculté des Sciences de l'Information (FSC)**

Elle comprend deux départements :

1. Le Département de journalisme
2. Le Département d'édition multimédia

Au terme de la formation, l'étudiant reçoit le diplôme de Licence en Sciences de l'Information et de la communication, option journalisme ou édition multimédia.

### **B. FORMATION HUMAINE**

#### **1. adopter les attitudes d'un universitaire**

Le fait que vous soyez à l'université est une des réalisations de vos vœux et de ceux de votre famille. C'est une très bonne chose. Mais pourquoi étudier ? C'est pour devenir universitaire, afin de savoir plus pour être plus ». Pour ce faire, il ne suffit pas de séjourner dans une institution d'Enseignement Universitaire pendant quelques années. Mais il faut aussi et surtout cultiver certaines qualités et surmonter un certain nombre d'épreuves. Plus qu'un titre, ce sont les habitudes d'esprit et de modes de penser qui façonnent l'universitaire que voici :

##### **1.1. Qualités à acquérir**

###### **a. L'esprit critique**

L'Université est un milieu de vie où circulent des opinions et des idées les plus diverses. L'universitaire est considéré comme la lumière pour ceux qui n'ont pas étudié. C'est pourquoi il doit s'armer d'un esprit critique.

L'esprit critique est la qualité indispensable de tout homme cultivé. Cet esprit critique consiste dans l'attitude de n'accepter aucune information et de n'adopter aucune position sans fondement, sans preuve. Autrement dit, cet esprit critique consiste à ne pas accepter n'importe quoi sans s'interroger au préalable sur sa valeur. Pour une bonne intégration en milieu universitaire, il faut beaucoup de discernement pour ne pas verser dans des contestations stériles et adopter des attitudes qui risquent de compromettre les chances

de succès. C'est la raison pour laquelle un universitaire doit absolument éviter des bobards, des « on dit », des rumeurs et des « qu'en dira-t-on ? ».

L'étudiant doit tout vérifier, y compris les informations fournies par les enseignements, les livres, les articles, la radio ou la télévision. Ce n'est pas parce que le professeur, la radio, la télévision, le livre,...le disent ou déclarent que cela est forcément vrai.

La réussite à l'université est un problème de discipline, d'efforts à déployer et d'étude. Aucune autre voie ne peut y conduire comme les étudiants ont l'habitude de penser : les fétiches, les sciences mystiques, l'amour, l'argent,...

Réfléchissez bien en cherchant à savoir si tous ceux qui réussissent à l'université ont emprunté ces voies.

Par ailleurs, l'université étant par excellence une institution critique, ne soyez jamais scandalisés d'entendre des controverses sur des vérités que vous croyiez définitivement établies et acquises.

Au nom de l'esprit critique, faut-il pour autant rejeter tout ce que vous entendez dans le milieu universitaire ? Si vous le faites, ce serait manquer d'esprit critique. Il est vrai et concevable de mettre en question bien des convictions personnelles pour le faire. Faut-il retenir aussi qu'une personnalité forte n'est pas celle qui ne subit aucune influence extérieure (en se barricadant dans ses propres idées) mais celle qui choisit le plus lucidement possible les influences qui la façonnent.

## **B. Le sens du devoir**

Dans le milieu universitaire, le nouveau slogan qui est le refrain de nouveaux étudiants est « la liberté ». Il arrive que ces étudiants confondent la liberté et le libertinage.

Au niveau de l'université, les nouveaux étudiants sont condamnés à faire le difficile apprentissage de la liberté. Vous êtes lancés dans la vie sans guide sinon votre propre volonté. Mais une fois l'expérience réussie, vous vous rendez compte que la vraie liberté implique l'acceptation joyeuse et positive des devoirs. Il est donc urgent de vous interioriser les règles de vie que vous avez apprises en famille ou à l'école et cela pour votre plus grand bien.

## **C. L'ordre et la discipline**

Rien ne peut se faire à l'université sans l'ordre et la discipline. Dans toute institution, il existe des règles précises régissant la conduite de chacun des individus, et ce pour éviter des bavures et des dérapages. Tel est le cas de l'armée, de la famille, de l'église, de la mutualité. Respecter ces règles, c'est accepter l'ordre et la discipline et s'y soumettre.

Actuellement, les milieux universitaires deviennent des milieux où l'indiscipline, l'intolérance et le désordre règnent. Et pourtant, le règlement des étudiants devant réguler leurs comportements à la faculté et en dehors de la faculté existe.

Les nouveaux étudiants ont certainement perçu l'ordre, le respect des autres et la discipline qui existaient à l'école primaire et secondaire comme un carcan imposé par les adultes. Détrompez-vous : la vie estudiantine exige de l'ordre, la tolérance et la discipline.

C'est la raison pour laquelle les nouveaux étudiants doivent s'imposer une discipline. Cette discipline consiste à soustraire la conduite de votre vie, de vos affaires académiques à la fantaisie et aux sauts d'humeur.

De là découleront la maîtrise de soi et le courage susceptible d'affronter les difficultés d'ordre académique et de vous rendre coupable d'assumer la responsabilité de vos actes. En plus, cette discipline librement consentie éduque votre volonté qui est une qualité essentielle dans le milieu universitaire. En un mot, les nouveaux étudiants doivent se doter d'un esprit qui pourrait les épargner des actes provenant de l'esprit grégaire qui conduit souvent aux actions collectives et/ou individuelles pernicieuses.

## **1.2. Les activités culturelles**

L'Ifasic offre aux étudiants une gamme variée d'activités culturelle : conférences, clubs de discussion, excursions, théâtre, publications... Elles sont bien souvent organisées à l'initiative des étudiants eux-mêmes.

Veuillez-vous y intéresser en y participant. Toutes ces activités ne vous dispenseront jamais du devoir de LIRE.

La lecture d'ouvrages scientifiques liés à vos études, celle des livres de culture générale est essentielle à votre équilibre intellectuel. Les nouveaux étudiants doivent savoir que l'Ifasic dispose d'une bibliothèque

A vous de découvrir aussi où se trouvent les bonnes bibliothèques dans la ville en dehors de celle de l'Ifasic : dans les autres établissements d'enseignement supérieur, dans les Organismes privés, dans les paroisses et les couvents, chez certains professeurs... Renseignez-vous sur leur emplacement et leurs modalités d'accès.

## **1.3. Les activités sportives et récréatives**

A l'issue de vos études universitaires, vous devez jouir d'une bonne formation intégrale. C'est pourquoi l'Ifasic, à travers la Direction des Œuvres Estudiantines, met à votre disposition une gamme d'activités sportives et récréatives. Ces activités sont susceptibles de satisfaire vos aspirations. N'ayez pas peur : inscrivez-vous suivant ce qui vous plait.

## **1.4. Organisation dans la vie estudiantine**

A l'Université, si vous voulez aller plus loin, il est naturellement conseillé de vous organiser. Cette organisation de la part de l'étudiant requiert certaines petites choses qu'il faut absolument savoir : qui est étudiant ? La planification du temps, l'assistance aux cours, les dépenses raisonnées, l'éducation à la citoyenneté,...

### **A. Qui est étudiant**

D'une façon générale, est étudiant tout candidat qui, conformément aux dispositions légales et réglementaires en vigueur en RD Congo, est inscrit à un programme complet d'une année d'études. Il n'est pas à confondre avec les auditeurs libres.

Après les formalités d'inscription, le candidat dûment inscrit obtient une carte d'étudiant qui lui permet de jouir de tous les avantages accordés aux étudiants.

Avec sa carte, il peut entrer dans les salles des cours, participer aux exercices pratiques, fréquenter la bibliothèque et les différents ateliers.

Tous les étudiants ne sont pas étudiants au même degré. Ce constat est fait par quiconque visite les milieux universitaires tous les jours. Il y a d'une part les étudiants studieux et, à l'opposé, un autre groupe pour qui la « loi du moindre effort est la manière de passer plus ou moins la jeunesse ». ce sont ceux-là qui agitent les autres et trouvent qu'il faut créer des troubles et perturber le déroulement des activités académiques

## **B. La planification du temps**

Vous allez constater qu'il y a de grandes divergences avec ce que vous avez vécu autrefois quand vous étiez au secondaire. Vous vous trouviez devant un monde de pleine liberté, loin des parents, du préfet des études, des enseignants contrôleurs et des surveillants. Mais vous constatez également que vous vous retrouvez devant d'autres contraintes et exigences que vous seuls devez assumer sans l'intervention d'une autre personne.

Il s'agit entre autres de l'assistance aux cours, de la réalisation des travaux pratiques, de la restauration, de la pratique de la détente, de l'entretien, de l'hygiène, de la gestion de votre temps,... C'est pourquoi il convient de que vous releviez le défi qui se présente devant vous et devant votre liberté. L'unique remède à tout cela est la planification de l'emploi de votre temps librement consentie.

Planifier votre temps consiste à décrire la prévision de l'organisation de votre temps en vue d'atteindre les objectifs que vous vous êtes assignés.

D'une façon générale, la planification de l'emploi du temps pour être pratique et efficace peut s'étaler sur trois façons : la planification à moyen terme et la planification à court terme.

La planification du temps couvre toutes les activités qui doivent être réalisées pour éviter des improvisations.

## **C. L'assistance aux cours et l'étude régulière**

L'objectif essentiel de votre inscription à l'Ifasic est d'apprendre un métier à exécuter aisément plus tard dans la société. Ne faites pas comme certains étudiants régulièrement inscrits qui refusent d'apprendre en refusant d'assister aux cours. Et ils attendent réussir avec les meilleures performances. Et pourtant, la voie obligée est l'assistance aux cours prévus aux programmes de formation. Les enseignements se donnent régulièrement dans les facultés où vous êtes inscrits. Mais, sous l'influence des anciens et de la liberté mal comprise, les nouveaux étudiants pensent qu'un bon étudiant est celui qui sèche certains cours. Méfiez-vous.

Après l'assistance aux cours, ne faites pas le dépôt. Lisez et relisez les notes de cours afin de bien vous préparer aux examens. Vous devez savoir que la préparation aux examens commence dès le premier jour de l'année académique, jour pour jour.

Evitez de croire que vous pouvez bien préparer vos examens à la veille de la session cela conduit généralement à mal étudier parce que vous avez peur des examens et au surmenage parce que le volume de travail est très abondant.



## **D. L'éducation à la citoyenneté**

Dans beaucoup de discussions sur les comportements des étudiants, la population dit toujours que le devoir des étudiants est d'abord d'étudier. C'est seulement après qu'ils vont affronter les problèmes de développement proprement dit. Cette conception n'est pas correcte, car tout le monde est appelé à contribuer au développement de son pays, même par le biais des idées. Et avant de contribuer au développement de son pays, il faut en être citoyen. A ce niveau, l'accent est mis sur les aspects moraux dans la mesure où tous les nouveaux étudiants ne viennent pas d'un même coin. Chacun vient de sa famille où la morale est entendue selon l'environnement.

L'éducation morale à la faculté, à travers l'éducation à la citoyenneté permettrait de faire baisser la violence et les autres antivaleurs.

Le but final de la culture morale est le perfectionnement de la personnalité. Sans le perfectionnement de la personnalité, les nouveaux étudiants ne seront pas véritablement utiles à la société. Le respect de la dignité humaine, le respect du bien commun, le respect du travail, le respect de la vérité, le respect de l'autorité,...

## **E. Le savoir-faire**

L'Université est un milieu d'excellence et faire des études à l'Université introduit les nouveaux étudiants dans la catégorie des personnes hautement placées. De ce fait, vous devez justifier un certain savoir-vivre lié au statut des universités : connaître les règles de bienséance communément admises et pratiquées par tous. Le savoir-vivre couvre principalement quatre aspects que voici : la présentation partout, la manière de parler, la manière de se tenir à table, l'attitude à adopter devant une autorité,...

## **F. Exclusion de la possibilité de travailler pendant les études**

Dans l'organisation des études à l'Ifasic, il importe de souligner que l'entreprise de celles-ci exclut toute possibilité de travailler pour gagner sa vie parallèlement.

Les horaires et les programmes de cours sont si chargés que la marge de temps disponible pour entreprendre un travail rémunéré est extrêmement réduite pour permettre aux étudiants d'oser une telle aventure.

Il est difficile pour des étudiants consciencieux de trouver du travail où ils doivent donner le meilleur d'eux-mêmes et étudier régulièrement en répondant présents à toutes les activités académiques.

L'unique possibilité admise est celle qui autorise un candidat œuvrant quelque part d'obtenir de sa hiérarchie une mise en disponibilité pouvant lui permettre de participer régulièrement aux activités académiques.